



## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS:**

### **SERVEI TÈCNIC DE CONVIVÈNCIA I MEDIACIÓ**

#### **Primera.- OBJECTE DEL CONTRACTE**

És objecte del present contracte la prestació del servei de mediació i foment de a convivència per tal que pugui donar suport als municipis de la comarca d'Osona que no disposin de recursos propis en matèria de foment de la convivència, de participació i mediació comunitària.

#### **Segona.- REQUISITS PER A LA CONTRACTACIÓ**

L'adjudicatari del contracte haurà de disposar de personal suficient per desenvolupar el servei objecte de la contractació i amb el perfil que es detalla a la clàusula quarta.

Amb aquesta finalitat, els licitadors hauran de presentar el o els "currículums vitae" del professional que prevegi assignar al servei de mediació i foment de la convivència.

Tot i així, el Consell Comarcal podrà proposar altres tècnics que participaran en el procés selectiu d'aquest tècnic de convivència, per tal de que s'adeqüi al servei objecte d'aquest contracte.

#### **Tercera.- DESTINATARIS**

El servei que oferirà el tècnic de convivència serà d'abast comarcal i donarà servei als municipis d'Osona, donant prioritat a aquells que no disposin de recursos propis.

#### **Quarta.- PERFIL DELS PROFESSIONALS**

L'adjudicatari prestarà el servei amb un tècnic de convivència que ha de reunir els requisits següents:

- Tenir formació a nivell de diplomatura universitària relacionada amb l'àmbit de coneixement de les ciències socials o d'humanitats o altres titulacions relacionades amb el lloc de treball.
- És indispensable que tingui coneixement de català i castellà a nivell parlat, escrit, llegit i entès. Es valorarà un nivell de coneixement més elevat d'aquests idiomes, que s'haurà d'acreditar pels mitjans fixats per les autoritats lingüístiques corresponents. En el cas del català, s'haurà de tenir el Nivell C com a mínim.
- Tenir permís de conduir B1 i vehicle a disposició del servei
- Experiència de treball amb l'administració pública.
- Tenir experiència laboral en tasques de foment de la convivència i de prevenció de conflictes comunitaris a Osona.

- Tenir estudis de postgrau o màster relacionats amb la mediació, el foment de la convivència i la participació.
- Haver realitzat cursos o haver participat en jornades específiques de mediació comunitària, participació ciutadana o sobre immigració i interculturalitat.

### **Cinquena.- DEFINICIÓ DE LES FUNCIONS**

El tècnic de convivència, sota la direcció dels responsables del Servei d'Acollida i Integració del Consell Comarcal d'Osona, haurà de desenvolupar les seves funcions següents:

- Actuar com a mediador de conflictes comunitaris i ciutadans pels ciutadans d'Osona per promoure la convivència a Osona.
- Col·laborar en l'elaboració d'eines d'assessorament pels municipis en matèria de civisme, convivència i participació.
- Impartir les sessions de formació dels Cursos de Coneixement de l'Entorn que tinguin a veure amb convivència, participació i mediació.
- Fomentar espais de trobada per promoure la participació i la convivència als municipis d'Osona amb diferents col·lectius (veïns, dones, joves etc.).
- Donar suport als col·lectius que es vulguin associar fent-los-hi l'assessorament i el suport necessari.

El Consell Comarcal participarà en la selecció d'aquest tècnic de convivència, per tal de que s'adeqüi al servei objecte d'aquest contracte.

### **Sisena.- DURADA DEL CONTRACTE**

La durada del contracte es fixa en un any, podent-se prorrogar anualment per un màxim d'un any més.

### **Setena.- CALENDARI DE TREBALL**

El servei de mediació i foment de la convivència estarà integrat per un tècnic de convivència a jornada completa.

El Consell Comarcal d'Osona assignarà la dedicació setmanal del tècnic de convivència a cada municipi d'Osona.

### **Vuitena.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**

Serà responsabilitat de l'adjudicatari:

- Contractar el tècnic de convivència per a la prestació del servei de mediació i foment de la convivència d'acord amb els perfils fixat en aquest plec.
- Responsabilitzar-se laboralment de tot el que faci referència al personal contractat.
- Vetllar perquè el treballador que presti el servei de mediació i foment de la convivència desenvolupi les funcions esmentades en l'apartat cinquè d'aquest plec.

- Lliurar informe mensual al Consell Comarcal d'Osona, justificatiu de la feina efectuada pel personal que presta el servei. El model i contingut d'aquest informe el determinarà el Consell Comarcal en funció dels ítems que li siguin necessaris.
- Presentar factura al Consell Comarcal d'Osona, amb una periodicitat mensual.
- Participar a la Comissió de seguiment del servei de mediació i foment de la convivència.
- Posar a disposició del tècnic de convivència ciutadana els elements següents:
  - un telèfon mòbil amb disponibilitat de trucades.
  - un espai amb taula i cadira amb telèfon, fax i fotocopiadora dos dies a la setmana per poder desenvolupar la seva tasca itinerant.

### **Novena.- DEPENDÈNCIA DEL SERVEI**

El tècnic de convivència ciutadana es coordinarà a nivell tècnic amb el Servei d'Acollida i Integració del Consell Comarcal d'Osona.

### **Desena.- FUNCIONS DE COORDINACIÓ**

Seràn funcions del Consell Comarcal d'Osona:

- Coordinar tècnicament el tècnic de convivència a través de reunions setmanals o quinzenals amb la responsable tècnica del Servei d'Acollida i Integració. Quan es cregui necessari també assistiran a les reunions la gerent o el conseller.
- Definir el model i contingut de l'informe mensual.
- Facilitar la informació adient al tècnic de convivència pel correcte desenvolupament de la seva tasca.
- Fer el seguiment i l'avaluació del grau de compliment en la prestació del servei de mediació i foment de la convivència
- Posar a disposició del tècnic de convivència ciutadana un equip informàtic portàtil i un espai fix amb telèfon, fax i fotocopiadora un dia a la setmana per poder desenvolupar la seva tasca itinerant.

### **Onzena.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT**

Trimestralment es reunirà la comissió de seguiment que estarà integrada:

- En representació del Consell Comarcal d'Osona: el conseller responsable del servei d'Acollida i Integració, la gerent i la tècnica responsable de l'àrea.
- Per l'adjudicatari: el gerent o director i el tècnic de convivència.

A la comissió de seguiment es farà una lectura i valoració dels resums mensuals del servei de mediació i foment de la convivència.

### **Dotzena.- PREU DEL CONTRACTE**

El preu màxim del contracte es xifra en seixanta-set mil quatre-cents quaranta-quatre euros amb trenta-dos cèntims (67.444,32 €), a raó de trenta-tres mil set-cents vint-i-dos euros amb setze cèntims (33.722,16 €) a l'any i aquest import ja inclou les despeses que per raó de

desplaçaments hagi d'efectuar el tècnic de convivència del servei de mediació i foment de la convivència.

Aquesta activitat pot estar exempta d'IVA si l'entitat aconsegueix el que disposa l'apartat 8è de l'article 20.Uno, de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit (IVA). Tanmateix, aquest extrem l'haurà d'acreditar degudament l'entitat licitadora.

### **Tretzena.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.**

Per a la valoració de les proposicions de les diverses entitats s'atendrà a diversos criteris que es puntuaran de la forma següent:

1. Disposar de personal adequat que tingui experiència en tasques de mediació comunitària i de foment de la participació en l'àmbit supramunicipal a la comarca d'Osona: 2 punts per currículum presentat, fins a un màxim de 4 punts.
2. El treball realitzat en matèria de polítiques públiques en l'àmbit de mediació comunitària i ciutadana des de l'àmbit de l'administració comarcal. 0,5 punts per any treballat, fins a un màxim 2'5 punts.
3. El treball realitzat en matèria de foment de la participació ciutadana des de l'àmbit de l'administració comarcal. 0,5 punts per any treballat, fins a un màxim 2'5 punts.
4. La millora del procediment del servei basat en propostes concretes que optimitzin el seguiment i el control del servei de mediació i foment de la convivència. 0,5 punts per proposta efectuada, fins a un màxim de 1 punt.
5. Disminució sobre el preu de licitació impostos inclosos: fins un màxim de 3 punts.
  - Una disminució del 2%: 1,5 punts.
  - Una disminució del 4%: 3 punts.

Vic (Osona), 4 de gener de 2013