

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS:

ORGANITZACIÓ I REALITZACIÓ D'UNES ESTADES D'IMMERSIÓ EN LLENGUA ANGLESA DINS EL PROGRAMA ESTADES D'IDIOMES

1. OBJECTE DEL SERVEI

Servei consistent en l'organització i realització d'unes estades d'iniciació i immersió en llengua anglesa a realitzar en una instal·lació juvenil de Catalunya (excepte la comarca d'Osona), dins el Programa Estades d'Idiomes.

2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

2.1 Aspectes generals

La durada de les estades serà de 14 dies i 13 nits, per a l'any 2013 seran del 30 de juny al 14 de juliol

Nombre màxim 50 places nens/es d'entre 10 a 16 anys

Tanmateix, si el nombre d'inscrits és inferior a 15, l'activitat quedarà anul·lada.

2.2 Localització

Les activitats s'hauran de desenvolupar en una instal·lació juvenil dins el territori de Catalunya, a excepció de la comarca d'Osona, la qual haurà d'estar degudament autoritzada segons la legislació en matèria d'instal·lacions juvenils.

3. COMPROMISOS DEL CONSELL COMARCAL D'OSONA (CCO) I DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

3.1 Compromisos del CCO

Per l'organització de l'activitat el CCO posarà a la disposició de l'empresa que realitzi el servei els elements següents:

- El material de difusió i d'inscripció a l'activitat es realitzarà mitjançant la xarxa de punts joves d'Osona i els ajuntaments de la comarca, entre d'altres que estimi convenient.
- La intranet i els mitjans telemàtics per a realitzar el procés d'inscripció descentralitzat des dels ajuntaments i punts joves d'Osona.
- Assumir els tràmits d'inscripció dels usuaris.

- La supervisió de tota l'activitat, per facilitar aquesta funció el CCO podrà demanar a l'empresa adjudicatària tota la documentació o qualsevol altra informació que consideri pertinent.
- El Consell s'encarrega en exclusiva de la publicitat, les relacions amb els mitjans de comunicació i qualsevol altra qüestió relacionada amb la difusió de l'activitat dins de l'àmbit territorial de la comarca d'Osona.
- Expedir un certificat a cada participant on hi consti l'import econòmic abonat en concepte d'estades d'idiomes.
- La participació es com a màxim de 50 nois/noies, donat el cas que el nombre d'inscrits sigui inferior a 15 participants, quedarà anul·lada l'activitat.

3.2 Compromisos de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de les següents funcions:

1. Seleccionar, contractar i aportar el professorat i equip de lleure per les estades segons el Decret 137/2003, de 10 de juny.
2. En concret (com a mínim):
 - a. Un director/a d'estada.
 - b. Un cap de lleure/cap d'estudis d'estada
 - c. Un monitor/a de lleure per a cada 10 participants.
 - d. Un professor/a d'idioma -monitor per a cada 10 participants. La meitat dels professors d'idioma han de ser nadius de parlar anglesa
3. Sol·licitar i obtenir tots els permisos, autoritzacions i gestions necessàries per a la contractació de la instal·lació juvenil i de supervisar la vigència de tots els permisos i assegurances que siguin necessaris per al seu funcionament com a instal·lació juvenil i d'acord amb la normativa legal establerta.
4. La instal·lació juvenil ha d'estar ubicada a qualsevol comarca de Catalunya i exceptuant la comarca d'Osona.
5. Fer-se càrrec de l'organització, la gestió, la coordinació i la direcció tècnica tant del projecte pedagògic d'anglès com del d'activitats esportives i de lleure al medi natural.
6. Redacció del material pedagògic per a dur a terme les Estades Lingüístiques, així com el material de suport de lleure per alumne.
7. Aportar tot el material necessari per dur a terme les activitats físico - esportives i dels lleure de les estades.
8. Destinar el personal responsable (i contractar-ne si escau) per a dur a terme la programació lúdica pel desenvolupament de les Estades Lingüístiques.
9. Desenvolupar les activitats de les estades tenint com a model d'activitat diària programada
10. Garantir la presència d'un vehicle que asseguri el transport de l'alumnat en cas de necessitat.
11. Reunir tots els permisos i llicències que siguin necessaris per al desenvolupament de les estades.
12. Dintre de les activitats que es programin, hi haurà d'haver un mínim d'hores de classes d'anglès diàries en grups d'un màxim de 10 alumnes, dividits segons el seu nivell d'aptitud; i un mínim de 30 h lectives durant tota l'estada.
13. Les classes es desenvoluparan en forma de tallers pràctics.
14. Durant la resta d'activitats la llengua vehicular ha de ser l'anglesa. El professorat i els monitors que estiguin a càrrec dels alumnes només podran parlar en anglès durant l'estada.

15. Creació d'un grup de treball entre l'empresa adjudicatària i el Servei de Joventut del Consell Comarcal d'Osona per tal de coordinar i validar el projecte didàctic.
16. Tenir la responsabilitat del projecte didàctic i de lleure, seleccionant els diferents equips de tècnics professors, i de lleure i designar un director d'estada.
17. Incorporar i instal·lar a tot l'equip de monitors i monitores 24 hores abans de l'inici de l'estada.
18. Elaboració de la programació detallada per hores de tots els dies d'estada, caldrà destinar 2 dies per fer una sortida o excursió.
19. Disposar d'alguna persona que estigui localitzable les 24 h del dia durant el transcurs de les estades, i facilitar un número de mòbil de contacte.
20. Oferir un servei de bugaderia per a la neteja de la roba dels participants, com a mínim, un cop al llarg de les estades.
21. Oferir el servei de menjador al llarg de l'estada que contempli els àpats següents: esmorzar (exceptuant primer dia), dinar (exceptuant primer dia), berenar i sopar (exceptuant últim dia)
22. Emetre un informe d'avaluació personalitzat a cada participant, l'informe serà lliurat a la família de cada participant l'últim dia de les estades.
23. Comunicar immediatament al Consell qualsevol incidència o fet de relleu que pugui esdevenir.
24. Qualsevol decisió d'importància que afecti a un jove participant o a un membre de l'equip directiu l'ha de prendre el responsable de l'activitat.
25. Elaborar, un cop finalitzada l'activitat, una avaluació escrita del seu desenvolupament i dels seus resultats, una fotografia de grup de tots els participants
26. Elaborar un reportatge gràfic de les estades que podrà utilitzar-se qualsevol dels formats següents: fotografies, vídeo, diapositives que serà enviat a cada participant com a record.
27. Dos components de l'equip directiu es comprometen a assistir a la reunió de presentació de les Estades d'idiomes als pares, mares i participants per tal de presentar el projecte i la programació que es farà el mes de juny a Vic. La reunió la presidirà el conseller comarcal.
28. Dos components de l'equip directiu es comprometen a acompanyar en el servei de transport d'anada i tornada a les estades.
29. És fixa que la participació màxima serà de 50 nois/noies i només s'abonarà a l'adjudicatari el nombre real de participants. Tanmateix, donat el cas que el nombre d'inscrits fos menor de 15, quedaria anul·lada l'activitat.

4. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

En especial, a més de les responsabilitats derivades del compliment de les funcions descrites a l'apartat anterior, l'adjudicatària responsabilitzarà de:

- Vetllar pel compliment del Decret 137/2003, de 10 de juny de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys (DOGC núm. 3902, de 11.06.03) en el desenvolupament de totes les activitats objecte del contracte.
- Contractar una assegurança d'accidents personals i una assegurança de responsabilitat civil tal com estableix l'article 5 del decret 137/2003, de 10 de juny de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys i pels imports establerts en el mateix.

Així, caldrà que l'assegurança d'accidents personals cobreixi, a més de les despeses de curació, un capital mínim de 3.005,06 euros en cas de mort (en cas de ser menor de 14 anys es destinaran a cobrir despeses de sepeli) i un capital mínim de 6.010,12 euros per invalidesa per accident.

Pel que fa a l'assegurança de responsabilitat Civil que cobreixi els riscos derivats del desenvolupament de les activitats de temps lliure com són les lesions, els danys i els restants perjudicis que els monitor/es, professor/es i/o responsables poguessin sofrir i/o causar a terceres persones i/o a béns propis i/o aliens, el desenvolupament de les activitats desenvolupades, exonerant expressament al Consell Comarcal d'Osona de les esmentades responsabilitats.

Aquesta assegurança de responsabilitat civil haurà de cobrir un import mínim de 150.253,03 euros per víctima i 601.012,10 euros per sinistre.

Les esmentades pòlisses hauran de cobrir les lesions, els danys i els restants perjudicis que els monitors/es, professor/es i/o responsables poguessin produir i/o causar a terceres persones i/o a béns propis i/o aliens, el desenvolupament de les activitats desenvolupades.

L'adjudicatària lliurarà una còpia de la pòlissa de l'assegurança esmentada que inclogui aquests requisits un mes abans de la realització de l'estada programada. Així mateix, aportarà còpia del rebut de pagament de l'esmentada pòlissa corresponent com a mínim al període de l'activitat.

5. EQUIP HUMÀ, COORDINACIÓ I SEGUIMENT

Per tal de coordinar i validar el projecte didàctic es crearà un grup de treball entre l'empresa adjudicatària i el Servei de joventut del Consell Comarcal d'Osona.

L'adjudicatària haurà de contractar i destinar el personal necessari per a desenvolupar les activitats objecte del servei tenint en compte el que ja s'ha exposat en la clàusula 3.2 en relació a la selecció i contractació de personal.

6. TERMINI EXECUCIÓ

Les estades es realitzaran del 30 de juny al 14 de juliol de 2013, ambdós inclosos. La presentació de les estades a les famílies i als participants es durà a terme a Vic el mes de juny de 2013.

En cas de prorrogar el present contracte, les dates de les estades corresponents a l'exercici 2014 seran fixades pel servei de Joventut del Consell Comarcal d'Osona.

Les inscripcions s'iniciaran el mes d'abril i finalitzaran el mes de maig, i les dates concretes seran fixades pel servei de Joventut del Consell Comarcal d'Osona.

El termini d'execució finalitzarà a finals del mes de juliol, quan s'hagin fet efectives la totalitat d'obligacions derivades del contracte.

7. CONDICIONS ECONÒMIQUES

L' import màxim de les estades d'idiomes es fixa a raó de 568,18 euros/participant efectiu a les estades, més l'IVA corresponent.

El pagaments es faran efectius, contra la presentació de la corresponent factura un cop finalitzades les estades.

El Consell Comarcal d'Osona abonarà a l'adjudicatari a finals del mes de maig, en concepte de bestreta, la meitat de l' import corresponent al nombre d'inscrits fins al moment.

Finalitzats els dos torns d'estades d'idiomes, l'adjudicatari presentarà factura pel nombre de participants reals en l'activitat.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ

Es valoraran les propostes fins a un màxim de 80 punts tenint en compte les consideracions que figuren a continuació.

1. Qualitat i valor tècnic de l'oferta, incloent la qualitat dels recursos humans: fins a 30 punts

a) El treball realitzat en programes d'estades d'idiomes al llarg dels últims cinc anys. Cada programa 2 punts, fins un màxim de 5 punts.

b) L'estructura tècnica i la capacitació dels recursos humans de que es disposen, fins un màxim de 10 punts

- Ràtio de monitors, per tal d'extreure la puntuació a valorar es puntuaran les diferents titulacions segons els criteris següents
 - Monitor del lleure ràtio de 1 monitor cada 9 participants, 3 punts
 - Professor d'idioma ràtio de 1 monitor cada 9 participants, 3 punts
- Formació dels monitors, per tal d'extreure la puntuació a valorar es puntuaran les diferents titulacions segons els criteris següents:
 - Estudis universitaris de tercer cicle: 3 punts
 - Estudis universitaris de 1r i 2n cicle: 2 punts
 - Estudis d'anglès nivell B i/o equivalent: 1 punt
 - Diploma de director d'activitats de lleure infantil i juvenil: 1 punt
 - Diploma de monitor d'activitats de lleure infantil i juvenil i assimilables segons el Decret 137/2003: 0'5 punts
 - Formació en atenció sanitària immediata de nivell 2: 0'5 punts

c) Hores diàries lectives d'anglès fins un màxim de 10 punts, per tal d'extreure la puntuació a valorar es puntuaran les hores segons la taula següent:

31 h lectives totals: 1 punt
32 h lectives totals: 2 punts
33 h lectives totals: 3 punts
34 h lectives totals: 4 punts
35 h a 45 totals: 10 punts

d) Altres aportacions que facilitin la millora del servei.

Fins a un màxim de 5 punts.

2. Preu ofertat: fins a 20 punts

Disminució sobre el preu licitat amb impostos inclosos, per tal d'extreure la puntuació a valorar es puntuaran segons la taula següent:

- 2%, 5 punts
- 5%, 10 punts
- 10%, 20 punts

3. Proporcionar un servei de transport d'anada i tornada amb acompanyant inclòs per a tots els participants des de Vic fins a la instal·lació juvenil que es proposi per part de l'empresa adjudicatària. 30 punts

9. DURADA

El contracte entrarà en vigor en el moment de la seva adjudicació i serà per un termini d' 1 any, prorrogable per un any més, si així ho acorda el CCO.

Vic (Osona), 7 de gener de 2013